

# CATALOGUE FORMATION CONTINUE



**ENRICHIR**  
les compétences et les connaissances clés

**FACILITER**  
l'exercice des professionnels

**DEVELOPPER**  
l'expertise métier

**SOUTENIR**  
les fonctions managériales

ZOOM  
2023

Gériatrie  
Conférences

# LE CENTRE DE FORMATION MARIE CURIE

**Accueil** : Ouvert de 8h30 à 17h30

2 Bd du Dr Mourrut

Site Perréal - Les Arènes 34500 Béziers

T. 04 67 35 78 66

centredeformation@ch-beziers.fr

<https://www.ch-beziers.fr/le-centre-de-formation>

- ◆ 8 salles de formation
- ◆ 1 amphithéâtre de 150 places
- ◆ 1 équipe de professionnel.le.s à votre écoute.

**Accès** :

**Lignes de bus *Beemob*** :

A, 4 (Arrêts Arènes Piscine ou La Dullague)

et 7 (Arrêt Dr Mourrut)

[cf. plan sur le site Beemob](#)

**Parking** : places de stationnement nombreuses et gratuites pour tous véhicules sur le site Perréal-Les Arènes.



CENTRE DE FORMATION MARIE CURIE

L'architecture du Plan de Formation accompagne le déploiement des projets du Centre Hospitalier de Béziers tandis que son socle est constitué des demandes de formation émanant des entretiens annuels de formation.

La consultation des instances et commissions ainsi que la volonté manifeste de garder une dynamique interne facilitent les ajustements nécessaires.

Le plan se développe autour de 4 axes :

- ◆ **Axe 1 - Développer les compétences de tous les acteurs hospitaliers** : la volonté d'inclure les soignants et les non soignants dans des groupes pluridisciplinaires sur des thèmes transversaux se traduit dans la répartition financière des fonds de formation continue. Ainsi, 50% des financements du plan concerne 50 % des personnels.
- ◆ **Axe 2 - Anticiper les besoins en lien avec l'évolution des métiers et des organisations** : dans le cadre de la Gestion Prévisionnelle des Métiers et des Compétences (GPMC) une attention particulière porte sur 2 points :
  - La veille juridique concernant le maintien et le développement des compétences en lien avec de nouvelles activités ou des évolutions réglementaires,
  - La prévision des besoins à pourvoir par la promotion professionnelle et le recrutement. Dans le premier cas, il s'agit de préparer les personnels aux concours et d'assurer la prise en charge financière de leur formation diplômante. Ainsi, 50% du Plan de Formation est dédié à cette politique de valorisation des parcours professionnels. Dans le second cas, il s'agit d'appuyer l'attractivité de l'établissement en accompagnant les nouveaux recrutés à leur prise de poste.
- ◆ **Axe 3 - Soutenir les managers** : l'adaptation des organisations à la modernisation de la fonction publique hospitalière, le management intergénérationnel et l'évolution de l'activité permettant de répondre aux besoins du territoire sollicitent tous les managers et les responsables. Afin de leur permettre de répondre à leurs missions et de construire de nouvelles réponses dans une dynamique collective, le Centre Hospitalier de Béziers propose des outils managériaux innovants comme le codéveloppement, la supervision, le coaching, la facilitation et des formations spécialisées.
- ◆ **Axe 4 - Répondre à vos attentes** : à partir des priorités exprimées par les pôles et les directions lors d'une rencontre annuelle et les besoins exprimés par les agents lors de l'entretien annuel d'évaluation (*responsabilité professionnelle, qualité, développement durable...*).

Le déploiement des actions se fera de manière pluriannuelle dans le respect des orientations nationales, dont le Développement Professionnel Continu (DPC), et des évolutions réglementaires. Il s'ouvrira à tous les personnels du territoire Ouest Hérault.

En outre, trois pôles seront particulièrement mis en priorité. Il s'agit de la gériatrie, des soins critiques et du pôle Alpha. "Retrouver le sens du soin en gériatrie", "Questionner l'expérience du Covid" et "Déployer la robotisation de la pharmacie à usage interne au bénéfice de la sécurité" constituent des actions de formation à fort enjeu institutionnel.

Les thématiques déjà en cours comme l'égalité femme-homme, les luttes contre les discriminations, la prévention du sexisme et des violences sexuelles, la laïcité ou la professionnalisation du soin en psychiatrie resteront d'actualité.

La Directrice des Ressources Humaines  
Sophie BARRE

# Sommaire

N° de page N° de référence

Modalités d'inscription ..... 7

ENRICHIR LES COMPÉTENCES ET LES CONNAISSANCES CLÉS

Accueil et culture.....	9	102
Ateliers de communication non cadres.....	10	112
Bonnes pratiques en hygiène pour l'entretien des locaux en milieu hospitalier.....	11	434
Bureautique Excel 2019 : initiation.....	12	421
Bureautique Excel 2019 : perfectionnement.....	13	422
Bureautique Word 2019.....	14	425
Don d'organes et prélèvement multi-organes.....	15	325
Gestion de l'accueil.....	16	116
Laïcité.....	17	131
Notions de base en santé mentale.....	18	346
Nutrition, diététique et santé.....	19	229
Précautions standards et complémentaires en hygiène.....	20	110
Prendre la parole en public.....	21	111
Responsabilité juridique dans les soins.....	22	122
Sensibiliser au sexisme en milieu professionnel.....	23	443
Soins palliatifs : l'essence d'une démarche (DPC).....	24	114
Tutorat de stage des étudiants en soins infirmiers.....	25	252
Tutorat de stage des élèves aides-soignants et auxiliaires de puériculture.....	26	251

FACILITER L'EXERCICE DES PROFESSIONNELS

Anglais technique.....	27	433
Bienveillance de soi - bienveillance de l'autre.....	28	306
Brancardage : valorisation de l'expérience.....	29	113
Droits des patients.....	30	211
Gestion de l'agressivité.....	31	220
Gestion du stress.....	32	221
Identitovigilance.....	33	223
Obésité : comprendre, soigner, orienter.....	34	230
Polyvalence : une compétence.....	35	233

PRAP IBC : prévention des risques liés à l'activité physique pour les non soignants . . . . .	36 . . . . .	236
PRAP2S : prévention des risques liés à l'activité physique pour les soignants . . . . .	37 . . . . .	237
Programmation neuro-linguistique (PNL) . . . . .	38 . . . . .	350
Renforcer sa qualité relationnelle avec l'analyse transactionnelle . . . . .	39 . . . . .	303
Tabac et sevrage . . . . .	40 . . . . .	358
Violences conjugales . . . . .	41 . . . . .	126

Actualisation des connaissances législatives en psychiatrie . . . . .	42 . . . . .	300
AFGSU niveau 1 . . . . .	43 . . . . .	103
AFGSU niveau 1 recyclage . . . . .	44 . . . . .	104
AFGSU niveau 2 . . . . .	45 . . . . .	105
AFGSU niveau 2 recyclage . . . . .	46 . . . . .	106
Allaitement maternel . . . . .	47 . . . . .	301
Bonnes pratiques et gestion des risques associés aux piccline et chambres à cathéter implantables chez l'adulte . . . . .	48 . . . . .	110
Chimiothérapie : harmoniser et sécuriser le parcours patient . . . . .	49 . . . . .	206
Communication hypnotique avec le patient douloureux et /ou anxieux niveau 1 . . . . .	50 . . . . .	310
Communication hypnotique avec le patient douloureux et /ou anxieux niveau 2 . . . . .	51 . . . . .	311
Contention et espaces d'apaisement . . . . .	52 . . . . .	312
Crise suicidaire en établissement de santé . . . . .	53 . . . . .	314
Ecoute et entretien infirmier en santé mentale . . . . .	54 . . . . .	326
Education thérapeutique : animer et dispenser l'éducation thérapeutique en santé . . . . .	55 . . . . .	212
Gestion du risque et techniques de sauvegarde et d'autodéfense face aux violences rencontrées dans le milieu psychiatrique (Omega) . . . . .	56 . . . . .	333
Les mots de la psychiatrie . . . . .	57 . . . . .	343
Prévention et traitement des plaies . . . . .	58 . . . . .	129
Rôle et missions des assistantes médico-administratives . . . . .	59 . . . . .	247
Sécuriser la prise en charge médicamenteuse . . . . .	60 . . . . .	248
Soclecare . . . . .	61 . . . . .	356
Soclecare : présentation et retours d'expériences . . . . .	62 . . . . .	356-01
Toxiques et dépendances . . . . .	63 . . . . .	359

Accompagnement managérial innovant .....	64 .....	500
Ateliers de communication cadres .....	65 .....	112-01
Codéveloppement : thème à définir par groupe .....	66 .....	136
Conduite de l'entretien annuel d'évaluation .....	67 .....	207
Conduite de projet, posture et communication .....	68 .....	125
Manager une petite équipe .....	69 .....	127
Mieux se connaître pour mieux manager avec le MBTI (indicateur typologique de Myers-Briggs) ..	70 .....	264
Modélisation de la gestion des conflits avec TKI (méthode Thomas-Klmann) .....	71 .....	263
Organisation et charge de travail .....	72 .....	272
Organiser son travail pour mieux gérer son temps .....	73 .....	259
Parcours faisant fonction cadre de santé .....	74 .....	109
Relation police - justice - hôpital .....	75 .....	121
Sensibiliser les cadres à la discrimination en milieu professionnel .....	76 .....	443-01

Comportement d'agitation pathologique chez la personne atteinte de pathologie neuro-dégénérative .....	77 .....	113
Retrouver du sens dans le soin auprès de la personne âgée .....	78 .....	115
Sensibilisation a la perte d'autonomie - simulateur de vieillissement .....	79 .....	123
Toilette câlisoins .....	80 .....	138
Toucher dans les soins .....	81 .....	124

# Comment s'inscrire

## POUR LES PERSONNELS EXTERNES AU CENTRE HOSPITALIER DE BÉZIERS :

Téléchargez le **Bulletin d'inscription** :

- à télécharger sur [www.ch-beziers.fr](http://www.ch-beziers.fr) (rubrique formation / centre de formation)
- à retourner au plus tard 1 mois avant la date de la formation
  - par e-mail à [centreformation@ch-beziers.fr](mailto:centreformation@ch-beziers.fr)
  - par courrier à Centre de Formation Marie Curie - Site Perréal Les Arènes - 2 Bd du Dr Mourrut - 34500 Béziers

**Convention de prise en charge** : à retourner dès réception, renseignée et signée pour la validation définitive de l'inscription.

Tarifs TTC\* :

- 300 € / journée de formation si prise en charge employeur ou OPCO
- 200 € / journée de formation si inscription individuelle
- 2400 € / un groupe de 8 à 12 participants

\* Pour les formations "AFGSU - Gestes et Soins d'Urgences", le tarif appliqué et les modalités dépendent du CESU 34 Accueil - CESU34 - CHU de Montpellier ([chu-montpellier.fr](http://chu-montpellier.fr)). Pour tout renseignement, merci de nous joindre par mail ou par téléphone en demandant Mme Isabelle Oliver.

\* Pour la formation "Accompagnement managérial innovant", un devis personnalisé sera établi avant la signature de convention. Pour tout renseignement, merci de joindre par mail ou par téléphone en demandant Mme Amélie Bouton.

**Convocation** : à réceptionner par mail à la clôture des inscriptions (10 jours avant)

## POUR LES PERSONNELS DU CENTRE HOSPITALIER DE BÉZIERS :

Les inscriptions sont réalisées par le cadre de proximité directement sur le logiciel Gesform Evolution.

### **Accessibilité et compensation handicap** :

merci de nous informer de vos besoins particuliers lors de votre inscription.

## Lors de votre formation

**Horaires des formations** : 9h – 12h30 / 13h30 – 17h

**Restauration** : (plan disponible à l'accueil)

Le repas peut être pris pendant l'heure de pause, soit sur place tiré du sac ou acheté en boulangerie ou épicerie du quartier, soit dans un restaurant (*liste ci-contre*).

Des distributeurs de boissons sont disponibles dans le Centre de Formation.

La Marjolaine	06 67 39 69 21
Le grill des arènes	04 67 31 04 87
L'endroit	09 83 20 54 84
Pouss-Pouss	04 67 80 06 00
Boulangerie le Fournil	04 67 31 62 17
Maison Petit Pierre	04 67 30 91 85
La Fraîcheur	04 99 47 00 46
Boulangerie Rolland	04 67 26 75 67
La Trattoria	04 67 09 09 09
Flunch	04 67 76 04 92
Courtepaille	04 67 32 99 59

# LES FORMATIONS

# ACCUEIL ET CULTURE



**DURÉE** : 28 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tous



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

EXPRESSION



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

Développer une prise en charge bienveillante par la construction d'une collaboration avec le patient accueilli et son entourage.

Porter attention aux stigmates pouvant conduire à l'exclusion ou à toute situation de handicap.



**PROGRAMME**

- Les grandes familles culturelles en France, leurs relations avec la société, avec les institutions, avec le soin
- Religion/culture : théorie et représentations
- La laïcité : réglementation
- Le genre : accueillir de nouvelles façons de se présenter à l'autre

*Retour  
sommaire*



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

## ATELIERS DE COMMUNICATION NON CADRES



**DURÉE** : 7 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Non cadres



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

- Mieux comprendre tous les processus qui rentrent en jeu dans la communication
- Mieux comprendre le fonctionnement des émotions : les siennes et celles d'autrui
- Développer ses compétences relationnelles et émotionnelles par l'analyse réflexive



**PROGRAMME**

- La Communication : modèles, traitement de l'information, verbal et non verbal
- L'intelligence émotionnelle : définition, fonction des émotions, régulation
- Mises en situations pratiques

# BONNES PRATIQUES EN HYGIÈNE POUR L'ENTRETIEN DES LOCAUX EN MILIEU HOSPITALIER



**DURÉE** : 7 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tous publics



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Alexandre Luvison



**OBJECTIFS**

Acquérir et actualiser les bonnes pratiques professionnelles en hygiène hospitalière pour tous les agents en charge de l'entretien des locaux



**PROGRAMME**

- Règles de base en hygiène : tenue hospitalière, circuits, lavage des mains
- Gestion du chariot d'entretien : les produits, l'entretien du chariot
- Gestion des déchets hospitaliers
- L'entretien des locaux : les procédures, ateliers pratiques
- Les méthodes



# BUREAUTIQUE EXCEL 2019 : INITIATION



**DURÉE** : 7 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tous grades



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Alexandre Luvison



**OBJECTIFS**

- Être à l'aise avec l'environnement de travail
- Savoir construire des tableaux en soignant rapidement leur mise en forme
- Comprendre comment réaliser des calculs de base
- Être en mesure de créer, modifier, sauvegarder et imprimer ses documents



**PROGRAMME**

- Généralités
- Les actions
- Créer un classeur
- Manipuler des feuilles de calcul
- Les formules
- Graphiques
- Impression

# BUREAUTIQUE

## EXCEL 2019 : PERFECTIONNEMENT



**DURÉE** : 7 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Agents administratifs / Cadres



**PRÉ-REQUIS**

Connaître les bases du Niveau 1



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Alexandre Luvison



**OBJECTIFS**

- Effectuer des calculs élaborés
- Établir des liaisons entre tableaux Excel
- Utiliser les fonctionnalités avancées des listes de données
- Mettre en forme des graphiques Excel
- Analyser les résultats avec les tableaux croisés dynamiques



**PROGRAMME**

- Tableau croisé dynamique :  
Création d'un tableau croisé dynamique pour analyser des données de feuille de calcul
- Paramétrage
- Les formules avancées
- Les formules "Conditions"
- Les graphiques et outils
- Onglet création



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

*Retour  
sommaire*

# BUREAUTIQUE

## WORD 2019



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Agents administratifs / Cadres



**PRÉ-REQUIS**

Connaître l'environnement bureautique



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Alexandre Luvison



**OBJECTIFS**

- Savoir créer, modifier, sauvegarder et imprimer des documents
- Comprendre comment améliorer la qualité de ses documents



**PROGRAMME**

- Navigation dans l'interface et les menus de Word
- Modifier l'emplacement du texte, la position des paragraphes, des marges et visualiser le rendu final à l'impression
- Appréhender l'interface, le ruban, le menu Backstage
- Exploiter les onglets, les groupes de commandes, les lanceurs de boîtes de dialogue

# DON D'ORGANES ET PRÉLÈVEMENT MULTI-ORGANES



**DURÉE** : 7 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

IDE / AS



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

6 Novembre 2023



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Amélie Bouton



**OBJECTIFS**

- Identifier les étapes du don d'organes et de tissus à la greffe
- Connaître la prise en charge d'un donneur
- Être sensibilisé au vécu des familles et des receveurs



**PROGRAMME**

- Organisations nationale et régionale
- Cadre législatif
- Les enjeux du don
- La mort encéphalique et le don
- Alerte et prise en charge du donneur potentiel
- Accompagnement de la famille
- Prise en charge d'un donneur de cornées
- Témoignage famille de donneur
- Témoignage de personnes greffées
- Échanges questions / réponses

[Retour  
sommaire](#)



Tél. : 04 67 35 78 66  
[centredeformation@ch-beziers.fr](mailto:centredeformation@ch-beziers.fr)

## GESTION DE L'ACCUEIL



**DURÉE** : 21 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tous



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

5-6 et 16 octobre 2023



**ORGANISME**

LIANCE COMMUNICATION



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

- Comprendre les enjeux et le processus d'un accueil de qualité
- Améliorer la communication avec les usagers et leurs familles et la communication entre les personnels
- Construire un partenariat avec les usagers dans les réalités hospitalières rencontrées
- Accueillir de manière inclusive en tenant compte des personnes en situation de handicap.



**PROGRAMME**

- Droits et devoirs
- Contraintes (espace, procédures, temps, matériel)
- Professionnaliser son écoute : écouter activement, reformuler (sur le sens, sur les émotions)
- Poser des limites avec respect
- Estimer ses compétences relationnelles – Grille d'autoévaluation
- Demander du feed-back sur son lieu de travail
- Études de cas et mises en situation : accueil physique, accueil téléphonique, interactions entre services, interactions avec les usagers et leurs familles

[Retour  
sommaire](#)



# LAÏCITÉ



**DURÉE** : 3 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tout public CHB



**PRÉ-REQUIS**

Pré inscription suite à parution dans l'Hebdo CHB



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

ANFH



**LIEU**

e-learning



**OBJECTIFS**

- Connaître le cadre légal et réglementaire du principe de laïcité, applicable dans la fonction publique
- Distinguer les droits et devoirs des agents de ceux des usagers et patients
- Analyser des situations concrètes fréquemment rencontrées



**PROGRAMME**

- Questions / réponses
- Situations proposées avec réponses à choix multiples

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

## NOTIONS DE BASE EN SANTÉ MENTALE



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

ASH/Administratifs



**PRÉ-REQUIS**

Travailler en santé mentale



**DATES**

20-21 Novembre 2023



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Amélie Bouton



**OBJECTIFS**

Améliorer la relation à la personne atteinte de troubles psychiques grâce au questionnement des représentations et à une meilleure connaissance clinique



**PROGRAMME**

- Historique de la psychiatrie, la sectorisation
- Approche symptomatologique des différentes pathologies psychiatriques
- Les urgences en psychiatrie
- La relation soignant/soigné, le soin relationnel ses différentes fonctions (*étayage, maternage, contenance, pare-excitation, sollicitation, transfert*)
- Le cadre thérapeutique
- Les fondements de l'alliance thérapeutique

# NUTRITION, DIÉTÉTIQUE ET SANTÉ



**DURÉE** : 7 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tous grades



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

Promouvoir la santé en :

- Optimisant le comportement alimentaire en favorisant une alimentation saine
- Transmettant des notions de base en diététique



**PROGRAMME**

- Réflexion autour des représentations : Questionnaire "croyances alimentaires" : chaque participant répond spontanément au questionnaire sans correction ni interprétation. Il sera redonné une seconde fois au cours de l'après-midi pour mesurer l'évolution individuelle
- La nutrition : apports théoriques au cours d'ateliers sur les généralités, les groupes d'aliments, l'équilibre alimentaire qualitatif
- Les régimes : mieux appréhender et décrypter l'étiquetage alimentaire pour une meilleure interprétation des produits qui nous entourent comme les produits dits "de régime"
- Construction d'un plan personnel : les réflexes alimentaires bons pour ma santé



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

*Retour  
sommaire*

# PRÉCAUTIONS STANDARDS ET COMPLÉMENTAIRES EN HYGIÈNE



**DURÉE** : 7 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Soignant



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

- Analyser les pratiques professionnelles dans les unités et reprendre les fondamentaux de l'hygiène de façon à harmoniser les pratiques en hygiène sur l'établissement
- Savoir appliquer les précautions standards et complémentaires en toute situation de soin



**PROGRAMME**

- Rappel des bonnes pratiques dans le domaine de la gestion des risques en Hygiène Hospitalière : hygiène des mains, protection de la tenue, port des gants, port des masques et type de masques à utiliser, lunettes de protection, gestion du linge et des déchets, élimination des excréta, bio-nettoyage, pré-désinfection des dispositifs médicaux
- Maintenir les bonnes pratiques lors du transfert des patients.
- Analyse des pratiques professionnelles à partir de situations rencontrées

# PRENDRE LA PAROLE EN PUBLIC



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tous



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

13 et 14 novembre 2023



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

- Apprendre à construire son discours et à le présenter oralement
- Apprendre à gérer une situation particulière : présenter un exposé ou se présenter à l'oral, à un entretien



**PROGRAMME**

- Apports théoriques : glossophobie, anxiété et symptômes, causes du stress et outils de gestion de stress
- Construction du discours : structure, fluidité, assertivité, conviction
- Présentation orale : techniques de la voix, de la posture, de la gestuelle, communication verbale et non verbale, style, rythme, animation et échanges avec l'auditoire ou l'auditeur
- Initiation au média-training : présentation des enjeux, des attentes, des motivations, des questions pièges
- Faire face à l'imprévu : le penser, le ressentir, agir en confiance
- Exercices de mise en pratique

*Retour  
sommaire*



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

# RESPONSABILITÉ JURIDIQUE DANS LES SOINS



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

IDE / CADRES



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

16-17 octobre 2023



**ORGANISME**

EFORS



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

- Analyser son mode d'appréhension du contexte législatif de sa profession
- Comprendre les grands principes de responsabilités liés à sa profession
- Intégrer aux pratiques professionnelles les règles juridiques actualisées de la responsabilité en tenant compte des situations à hauts risques et du respect des droits du patient



**PROGRAMME**

- Apport théorique : réglementation des professions de santé
- Alternance d'autodiagnostic, d'apports théoriques et d'échanges
- Partage d'expérience, analyse des pratiques
- Exercices pratiques, mise en situation et jeux de rôles
- Élaboration d'un plan d'action en fin de formation

# SENSIBILISER AU SEXISME EN MILIEU PROFESSIONNEL



**DURÉE** : 3 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Non Cadres



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

*Nouvelle formule en cours de déploiement*



**ORGANISME**

ELANTIEL



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Alexandre Luvison



**OBJECTIFS**

Accompagner le vivre ensemble au sein des équipes de travail : sensibiliser au sexisme, mutualiser les bonnes pratiques pour prévenir les comportements sexistes



**PROGRAMME**

- Se donner une définition commune
- Dissocier ce qui relève de la drague, du sexisme, du harcèlement sexuel, voire de l'agression sexuelle
- Les enjeux de l'égalité femmes-hommes en entreprise / Sexisme ordinaire et stéréotypes de genre : travail sur les représentations
- Approche systémique : Le sexisme comme règle de fonctionnement du groupe. Quelles conséquences pour le-la professionnel-le ? Pour l'entreprise ?
- Elaborer en collectif les règles de prévention du sexisme
- Identifier les acteurs et les relais "Oser dire le sexisme"
- Se donner, en groupe, des règles pour prévenir le sexisme

*Retour  
sommaire*



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

## SOINS PALLIATIFS : L'ESSENCE D'UNE DÉMARCHE (DPC)



**DURÉE** : 21 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Soignants



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

12-13 et 20 octobre 2023



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

- Connaître les enjeux médico-psychosociaux autour de la fin de vie
- Clarifier la notion d'interdisciplinarité
- Identifier son rôle et sa place dans la démarche palliative
- Développer une démarche inclusive : famille, proches, situation de handicap.



**PROGRAMME**

- Démarche palliative – Approche sociale
- Approche clinique douleur et autre symptôme
- Les besoins des personnes en souffrance dans une démarche palliative
- Ethique et Interdisciplinarité

# TUTORAT DE STAGE DES ÉTUDIANTS EN SOINS INFIRMIERS



**DURÉE** : 28 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

IDE



**PRÉ-REQUIS**

Encadrer des ESI



**DATES**

**Groupe 1** : 28-29 septembre  
+ 19 octobre + 9 novembre 2023

**Groupe 2** : 5-6 octobre + 6 novembre  
+ 7 décembre 2023



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE** :

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

- Comprendre et maîtriser les éléments du référentiel de la formation en soins infirmiers  
Comprendre le rôle et le positionnement du tuteur de stage
- Savoir mettre en lien les objectifs du stagiaire et de l'IFMS avec les objectifs du terrain de stage
- Construire, accompagner et évaluer le parcours d'apprentissage de l'apprenant
- Savoir conduire les différents entretiens (accueil et suivi des stagiaires)
- Connaître et utiliser les outils d'évaluation des compétences
- Mettre en œuvre l'analyse des pratiques à destination des étudiants et des tuteurs



**PROGRAMME**

- Présentation de la formation en soins infirmiers : les attendus de la réforme
- Les acteurs de la formation : le tuteur de stage
- Les quatre compétences du tuteur :
  - approche générale
  - approche pédagogique autour de l'apprentissage et de l'alternance intégrative
  - évaluation des compétences
  - analyses de situations

[Retour  
sommaire](#)



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

# TUTORAT DE STAGE DES ÉLÈVES AIDES-SOIGNANTS ET AUXILIAIRES DE PUÉRICULTURE



**DURÉE** : 21 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

AS / AP



**PRÉ-REQUIS**

Encadrer des AS et/ou AP



**DATES**

12-13-23 octobre 2023



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

- Comprendre et maîtriser les éléments du référentiel de la formation aide-soignant et auxiliaire de puériculture
- Comprendre le rôle et le positionnement du tuteur de stage
- Savoir mettre en lien les objectifs du stagiaire et de l'IFMS avec les objectifs du terrain de stage
- Construire, accompagner et évaluer le parcours d'apprentissage de l'apprenant
- Savoir conduire les différents entretiens (accueil et suivi des stagiaires)
- Connaître et utiliser les outils d'évaluation des compétences



**PROGRAMME**

- Présentation de la formation AS/AP : les attendus de la réforme
- Les acteurs de la formation : le tuteur de stage
- Les quatre compétences du tuteur :
  - approche générale
  - approche pédagogique autour de l'apprentissage et de l'alternance intégrative
  - évaluation des compétences
  - analyses de situations

[Retour  
sommaire](#)



# ANGLAIS TECHNIQUE



**DURÉE** : 28 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tout public



**PRÉ-REQUIS**

Notions de bases en anglais



**DATES**

7-14-21 et 28 novembre 2023



**ORGANISME**

BIG BEN



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Alexandre Luvison



**OBJECTIFS**

Améliorer ses compétences en communication orale afin de faciliter la prise en charge des patients de langue étrangère



**PROGRAMME**

- Appréhender la langue anglaise afin d'obtenir les bases du langage courant
- Aborder les termes techniques du langage hospitalier et soignant



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

## BIENTRAITANCE DE SOI - BIENTRAITANCE DE L'AUTRE



**DURÉE** : 21 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tout public



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

19-20 octobre  
et 20 novembre 2023



**ORGANISME**

SUD MANAGEMENT



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Amélie Bouton



**OBJECTIFS**

L'objectif global : cultiver la bientraitance envers l'autre et envers soi-même, afin d'être en mesure de prendre soin de chaque patient et de chaque usager dans toute sa singularité et sa complexité de manière inclusive.



**PROGRAMME**

- Le concept de bientraitance
- Les éléments fondamentaux pour une prise en charge bientraitante à partir de sa pratique professionnelle
- Les habiletés nécessaires à la mise en place d'une dynamique de bientraitance et les freins
- Développer une culture de la bientraitance en équipe interprofessionnelle
- Analyser les situations professionnelles critiques, développer les attitudes appropriées permettant de les appréhender et d'y faire face et se fixer des objectifs d'application
- Prendre soin de soi, pour prendre soin de l'autre : la bientraitance de soi

# BRANCARDAGE : VALORISATION DE L'EXPÉRIENCE



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

AS/ASH



**PRÉ-REQUIS**

Travailler en brancardage



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

AFPC



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

Etablir les compétences relatives à l'exercice du métier de brancardier



**PROGRAMME**

5 compétences :

- organiser son travail
- transmettre les informations et établir une communication adaptée
- appliquer les règles d'hygiène hospitalière
- comprendre et appliquer les règles de manutention
- appréhender les situations d'urgence



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

*Retour  
sommaire*

## DROITS DES PATIENTS



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tout public



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

29-30 Novembre 2023



**ORGANISME**

Olivier Dupuy



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

- Connaître les droits des patients notamment au regard de la réglementation en vigueur dont la politique d'inclusion des personnes en situation de handicap
- Mieux identifier les enjeux autour des droits des patients dans les domaines de l'éthique et de la qualité
- Appréhender l'implication et l'application de ces droits dans la pratique professionnelle
- Comprendre l'évolution de la place du malade dans la relation de soins dans le système de santé
- Connaître et respecter les droits de recours du malade



**PROGRAMME**

- Textes législatifs et réglementaires afférents au sujet dont les grands principes du droit des patients
- Analyses des pratiques permettant de faire le lien entre le droit et les situations rencontrées

# GESTION DE L'AGRESSIVITÉ



**DURÉE** : 28 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tout public



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

21-22 Septembre  
et 10 Octobre 2023



**ORGANISME**

DOXEA SANTÉ



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

- Décrypter les situations d'agressivité et savoir répondre de façon adaptée aux situations conflictuelles
- Prévenir et gérer les situations d'agressivité par une professionnalisation des pratiques quotidiennes de communication et de comportements et par une meilleure gestion individuelle du stress



**PROGRAMME**

**Journées 1 et 2 :**

- Violence, agressivité, dépendance et contre dépendance, identification des différentes formes d'agressivité, l'agressivité dans la société, le professionnel face à l'agressivité et la violence au quotidien, comment désamorcer l'agressivité
- Mises en situations et analyses des pratiques, étude et analyse des retours d'expérience
- Élaboration d'outils pertinents pour une prise en charge adaptée du patient ou de l'utilisateur agressif et/ou violent, sensibilisation à la relation d'aide et aux attitudes fondamentales, développement des capacités relationnelles de chacun...

**Journée 3 à distance :**

- Ateliers pratiques : exemples de situations issues du quotidien (*en intervention comme sur le lieu de travail*)
- Contexte juridique : légitime défense, assistance à personne en péril, différents cas juridiques
- Ateliers pratiques : cas de légitime défense ou non. Notions de self-défense : introduction aux principales techniques de self-défense



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredformation@ch-beziers.fr

## GESTION DU STRESS



**DURÉE** : 21 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tout public



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

23-24 novembre  
et 5 décembre 2023



**ORGANISME**

LIANCE COMMUNICATION



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

- Connaître les mécanismes du stress
- Repérer ses modes de fonctionnement dans la relation à l'autre
- Mettre en pratique les outils de gestion de stress en participant aux ateliers
- Etablir un plan d'action pour les utiliser en direct dans l'activité professionnelle si nécessaire et en différé



**PROGRAMME**

- Mettre en commun les représentations sur l'équilibre personnel dans le travail et sur le stress / Identifier les facteurs du stress / Comprendre les mécanismes du stress / Atelier d'exercices corporels : Ressentir son corps et repérer les tensions éventuelles
- Repérer les situations stressantes et leurs conséquences / Autoévaluation : Identifier son niveau de stress / Atelier de communication : Identifier ses manières de communiquer - Améliorer son écoute et ses capacités relationnelles
- Gérer son stress dans les relations au travail / Apprentissage expérientiel par le Théâtre de l'opprimé / Analyse des pratiques sous forme de : Analyse de cas : pratique réflexive sur situations réelles

# IDENTITOVIGILANCE



**DURÉE** : 7 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tout public



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

3 octobre 2023



**ORGANISME**

AD VENIR



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

- Impliquer les professionnels de santé dans la gestion des risques : le bon soin au bon patient
- S'approprier les processus de l'identitovigilance
- Répondre aux exigences de la certification



**PROGRAMME**

- Définir l'identitovigilance
- Identifier le cadre juridique et la politique institutionnelle
- Mettre en pratique l'identitovigilance



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

# OBÉSITÉ : COMPRENDRE, SOIGNER, ORIENTER



**DURÉE** : 7 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Soignants



**PRÉ-REQUIS**

Accueillir des personnes soignées souffrant d'obésité.



**DATES**

19 octobre 2023



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

- Développer les connaissances sur la pathologie
- Connaître le "parcours de soin Obésité" du CHB
- Sensibiliser à la dimension psychosociale des patients obèses, à la prise en charge diététique et psychologique du patient candidat à la chirurgie bariatrique.
- Informer sur les différentes techniques chirurgicales



**PROGRAMME**

- Prise en charge chirurgicale et adaptation des pratiques
- Chirurgie bariatrique : indication et contre-indication, recommandations HAS, les différentes techniques opératoires, suivi post-opératoire, complications, RCP
- Les principales conséquences psycho-sociales de l'obésité
- Principes de la psychothérapie
- Prise en charge de l'alimentation émotionnelle
- La prise en charge diététique : diététicien.ne nutritionniste

# POLYVALENCE : UNE COMPÉTENCE



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

IDE/AS/ASHQ



**PRÉ-REQUIS**

Travailler comme remplaçant



**DATES**

14-15 septembre 2023



**ORGANISME**

LEONARDO CONSEIL



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

- Mieux comprendre la notion de polyvalence : de la définition à ses implications au niveau institutionnel et au niveau des agents
- Identifier les compétences mobilisées pour chaque agent dans la dynamique du positionnement polyvalent et, par-là, reconnaître son intérêt
- Poser les bases à la définition puis à l'élaboration d'une grille de compétences mobilisées en situation
- Favoriser une approche dynamique et constructive autour des différentes situations rencontrées
- Mieux intégrer les nouveaux arrivants, les accueillir, les faire participer à la dynamique de l'équipe



**PROGRAMME**

- La polyvalence : représentations individuelles et collectives
- Apports de connaissances autour de la notion de polyvalence : les freins et les résistances
- Le rôle et la place de la polyvalence dans l'évolution des institutions
- Les atouts pour réussir dans les missions polyvalentes : reconnaître ses propres compétences mobilisées ; identifier les différents contextes, situations ; questionner pour obtenir les informations nécessaires ; prendre sa place dans l'unité "de dépannage"
- S'affirmer en intégrant les spécificités des lieux et des équipes
- Elaboration collective d'une trame de grille de compétences ; se situer par rapport à cette grille

*Retour  
sommaire*



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

# PRÉVENTION DES RISQUES LIÉS À L'ACTIVITÉ PHYSIQUE PRAP IBC POUR LES NON SOIGNANTS

*En cours d'habilitation INRS*



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tout public



**PRÉ-REQUIS**

Non soignant



**DATES**

18-19 septembre 2023



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

- Maîtriser les fondamentaux de la prévention des risques professionnels
- Inscrire ses actions dans la démarche de prévention
- Réaliser l'évaluation de ses risques professionnels
- Adapter et optimiser ses pratiques professionnelles



**PROGRAMME**

- Comprendre l'intérêt de la prévention
- Connaître les risques de son métier
- Caractériser les dommages potentiels liés à l'activité physique en utilisant les connaissances relatives au fonctionnement du corps humain
- Observer son travail pour identifier ce qui peut nuire à la santé
- Proposer des améliorations pour sa situation de travail
- Se protéger en respectant les principes de sécurité et d'économie d'effort : appliquer ces principes à l'ensemble de ses situations de travail et utiliser les équipements mécaniques et aides à la manutention

# PRÉVENTION DES RISQUES LIÉS À L'ACTIVITÉ PHYSIQUE PRAP2S POUR LES SOIGNANTS

**En cours d'habilitation INRS**



**DURÉE** : 28 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Soignants



**PRÉ-REQUIS**

Soignant



**DATES**

13-14 et 27-28 novembre 2023



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

- Maîtriser les fondamentaux de la prévention des risques liés à l'activité physique
- Inscrire ses actions dans la démarche de prévention
- Réaliser l'évaluation des risques liés à l'activité physique
- Adapter et sécuriser ses pratiques professionnelles



**PROGRAMME**

- Le dispositif PRAP
- Les enjeux de la prévention
- Les risques du métier
- Le fonctionnement et les limites du corps humain
- L'observation, la description et l'analyse de sa situation de travail
- La participation à la maîtrise du risque (*principes d'économie d'effort et de sécurité physique appliqués à l'aide à la mobilité réduite des personnes*)

[Retour  
sommaire](#)



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

# PROGRAMMATION NEURO-LINGUISTIQUE (PNL)



**DURÉE** : 28 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tout public



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

28-29 septembre

et 19-20 octobre 2023



**ORGANISME**

ASFO GRAND SUD



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Amélie Bouton



**OBJECTIFS**

Développer des capacités d'écoute et de communication par la connaissance de l'outil PNL



**PROGRAMME**

- Les fondements de la PNL : Le modelage d'excellence - Le métamodèle du langage - Les niveaux logiques de Robert Dilts
- Les outils de communication : Comment décoder le langage verbal et non verbal ? Comment se mettre en phase ? Comment changer de perspective ? Comment inspirer confiance ?
- Les outils de développement personnel : Comment renforcer sa motivation ? Comment réduire le stress ? Comment se mettre en phase avec sa raison d'être ?
- Les outils avancés : Le modèle de Milton : techniques de communication hypnotique  
Changer de mode de fonctionnement  
Influencer sans (se laisser) manipuler  
Résoudre les conflits sans perdant

# RENFORCER SA QUALITÉ RELATIONNELLE AVEC L'ANALYSE TRANSACTIONNELLE



**DURÉE** : 28 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tout public



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

28-29 novembre  
et 12-13 décembre 2023



**ORGANISME**

ANAPHORES



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Amélie Bouton



**OBJECTIFS**

- S'inscrire dans une démarche de questionnement pour mieux comprendre son système relationnel et de communication
- Se positionner en tant qu'acteur de la relation



**PROGRAMME**

- L'analyse transactionnelle : les fondements, la méthode, l'éthique
- La compréhension de son système de communication et de relation aux autres
- Comment se situer dans la communication à partir de grilles d'analyse de comportement
- Les profils de personnalité et leurs conséquences sur la qualité des relations interprofessionnelles et personnelles



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

## TABAC ET SEVRAGE



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tout public



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Amélie Bouton



**OBJECTIFS**

- Améliorer la prise en charge du patient fumeur hospitalisé



**PROGRAMME**

- Les effets du tabac
- Prévention des risques pouvant survenir au sevrage
- Dimension psychologique



# VIOLENCES CONJUGALES



**DURÉE** : 7 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Soignants



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

13 octobre 2023



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Olivier



**OBJECTIFS**

Permettre aux professionnels de comprendre l'emprise afin de mieux repérer la problématique des violences conjugales de façon à améliorer la prise en charge des victimes



**PROGRAMME**

- Définitions - statistiques nationales
- Le mécanisme de l'emprise
- Identifier les personnes ressources sur le CHB et les modalités à mettre en oeuvre
- Identifier les ressources externes au CHB et comment les solliciter



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

[Retour  
sommaire](#)

# ACTUALISATION DES CONNAISSANCES LÉGISLATIVES EN PSYCHIATRIE



**DURÉE** : 21 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Cadres / IDE / AS



**PRÉ-REQUIS**

Travailler en santé mentale



**DATES**

27-28 Novembre et 1<sup>er</sup> Décembre 2023



**ORGANISME**

OLIVIER DUPUY



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Amélie Bouton



**OBJECTIFS**

- Actualiser les connaissances des professionnels concernés
- Saisir le sens et la portée opérationnelle des textes
- Analyser les situations litigieuses et envisager une réponse opérationnelle



**PROGRAMME**

- Aspects réglementaires
- Soins libres et Soins sans consentements et différentes modalités d'admission
- Prise en charge spécifique des patients présentant une dangerosité particulière (d398 et irresponsables pénaux).
- Les certificats médicaux
- La prise en charge aux urgences et le transfert en hospitalisation complète
- Le programme de soins psychiatrique
- Le contrôle du juge des libertés et de la détention
- La modification ou la levée de la mesure de soin psychiatrique sans consentement

# AFGSU NIVEAU 1



**DURÉE** : 14 heures



## PUBLIC CONCERNÉ

Tout public



## PRÉ-REQUIS

Aucun



## DATES

23, 24 novembre et 1<sup>er</sup> décembre 2023



## ORGANISME

CESU 34/CHB



## LIEU

Centre de formation Marie Curie

## GESTIONNAIRE :

Isabelle Oliver



## OBJECTIFS

L'attestation de formation aux gestes et soins d'urgence de niveau 1 (AFGSU 1) a pour objet l'acquisition des compétences nécessaires à l'identification d'une urgence à caractère médical et à sa prise en charge seul ou en équipe, en attendant l'arrivée de l'équipe médicale



## PROGRAMME

- Identifier un danger immédiat dans l'environnement et mettre en oeuvre une protection adaptée au quotidien
- Alerter de manière pertinente le SAMU (15) ou le numéro interne à l'établissement de santé dédié aux urgences vitales
- Transmettre les observations et suivre les conseils donnés

## TARIF SPÉCIFIQUE :

Le tarif et les modalités dépendent du CESU 34 / CHU de Montpellier ([www.chu-montpellier.fr](http://www.chu-montpellier.fr))



Tél. : 04 67 35 78 66  
[centredeformation@ch-beziers.fr](mailto:centredeformation@ch-beziers.fr)

## AFGSU NIVEAU 1 RECYCLAGE



**DURÉE** : 7 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tout public



**PRÉ-REQUIS**

Attestation en cours de validité



**DATES**

11/09/2023



**ORGANISME**

CESU 34/CHB



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

Le recyclage AFGSU 1 est nécessaire tous les 4 ans pour conserver la validité de l'attestation de formation aux gestes et soins d'urgence de niveau 1



**PROGRAMME**

La réactualisation des compétences se réalise par l'intermédiaire de 6 mises en situation à l'aide d'un simulateur patient

**TARIF SPÉCIFIQUE :**

Le tarif et les modalités dépendent du CESU 34 /  
CHU de Montpellier  
([www.chu-montpellier.fr](http://www.chu-montpellier.fr))

## AFGSU NIVEAU 2



**DURÉE** : 21 heures



### PUBLIC CONCERNÉ

Tous grades concernés  
par la réglementation



### PRÉ-REQUIS

Paramédical



### DATES

Session 1 : 27-28 et 29 septembre  
2023

Session 2 : 29-30 novembre 2023



### ORGANISME

CESU 34/CHB



### LIEU

Centre de formation Marie Curie

### GESTIONNAIRE :

Isabelle Oliver



### OBJECTIFS

L'attestation de formation aux gestes et soins d'urgence de niveau 2 (AFGSU 2) a pour objet l'acquisition des compétences nécessaires à l'identification d'une urgence à caractère médical et à sa prise en charge seul ou en équipe, en utilisant des techniques non invasives en attendant l'arrivée de l'équipe médicale



### PROGRAMME

- Présentation des objectifs transversaux
- Hémorragie par plaie avant-bras
- Obstruction des voies aériennes
- Inconsciences
- Réanimation cardio-pulmonaire dans le cadre professionnel
- Réanimation cardio-pulmonaire dans le cadre privé
- Malaise
- Brûlures
- Traumatisme
- Plaie
- Accouchement inopiné

### TARIF SPÉCIFIQUE :

Le tarif et les modalités dépendent du CESU 34 /  
CHU de Montpellier ([www.chu-montpellier.fr](http://www.chu-montpellier.fr))

*Retour  
sommaire*



Tél. : 04 67 35 78 66  
[centredeformation@ch-beziers.fr](mailto:centredeformation@ch-beziers.fr)

## AFGSU NIVEAU 2 RECYCLAGE



**DURÉE** : 7 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tous grades concernés



**PRÉ-REQUIS**

Attestation en cours de validité



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

CESU 34/CHB



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

Le recyclage AFGSU 2 permet de réactualiser les compétences des professionnels de santé par des séances de simulation

Cette formation valide l' AFGSU 2 pour une période de 4 années (*l'attestation initiale doit être valide pour s'inscrire*)



**PROGRAMME**

Simulation 1 : Patient présentant un OAP avec douleur thoracique

Simulation 2 : Patient présentant une hémorragie interne

Simulation 3 : Patient inconscient hypoventilant qui évolue en ACR

Simulation 4 : Patient retrouvé en ACR

Simulation 5 : Patient présentant une obstruction brutale des voies aériennes supérieures

Simulation 6 : Patient faisant un ACR devant l'apprenant par FV. Indices, risques, objectif de PEC, procédures, évaluation simulateur programmé 60 minutes par scénario

**TARIF SPÉCIFIQUE :**

Le tarif et les modalités dépendent du CESU 34 / CHU de Montpellier ([www.chu-montpellier.fr](http://www.chu-montpellier.fr))



Tél. : 04 67 35 78 66

centreformation@ch-beziers.fr

# ALLAITEMENT MATERNEL



**DURÉE** : 7 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Sage-femmes / Paramédicaux



**PRÉ-REQUIS**

Travailler auprès des femmes allaitantes



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Amélie Bouton



**OBJECTIFS**

Comprendre la physiologie pour bien accompagner les couples dans leur projet d'allaitement



**PROGRAMME**

- Rappels anatomophysiologiques
- Conseils aux parents avant et pendant
- Critères de surveillance
- Cas cliniques
- Information réseaux de soutien



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

[Retour  
sommaire](#)

## BONNES PRATIQUES ET GESTION DES RISQUES ASSOCIÉS AUX PICCLINE ET CHAMBRES À CATHÉTER IMPLANTABLES CHEZ L'ADULTE



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

IDE



**PRÉ-REQUIS**

IDE/IADE/IBODE



**DATES**

28-29 septembre 2023



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

Permettre aux professionnels de santé d'identifier les différents types de voies veineuses centrales, de développer les bonnes pratiques d'utilisation et la gestion des risques associés aux CIP et PICC line



**PROGRAMME**

- Présentation de différents types de valves du protocole en cas d'extravasation de produits de chimiothérapies
- Présentation du protocole d'actilyse en cas d'obstruction du cathéter
- Risque infectieux/étiologie/physiologie / cas concrets, films
- Description du soin : déroulé des différentes étapes de la pose et du retrait de l'aiguille de Huber, du pansement et manipulation des lignes
- Simulation des gestes techniques en petits groupes

# CHIMIOTHÉRAPIE : HARMONISER ET SÉCURISER LE PARCOURS PATIENT



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

IDE



**PRÉ-REQUIS**

Travailler en secteur d'oncologie



**DATES**

21-22 septembre 2023



**ORGANISME**

CFPF



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

- Connaître le cadre réglementaire, les grands enjeux, les évolutions et perspectives concernant la prise en charge des cancers
- Repérer les aspects cliniques et les modalités thérapeutiques en cancérologie, indispensables à la maîtrise de compétences professionnelles
- Revoir et repérer les différents dispositifs intravasculaires de longue durée, les protocoles thérapeutiques et leur surveillance pour harmoniser et optimiser ses pratiques professionnelles
- Identifier l'intérêt d'une prise en charge globale et interdisciplinaire de qualité pour faciliter le parcours de prise en charge de la personne soignée



**PROGRAMME**

- Le plan cancer Européen
- Les représentations du patient atteint de cancer et de son entourage
- Les traitements : La chimiothérapie - Le rôle infirmier - La surveillance
- Les soins infirmiers et la chimiothérapie : Préparation des produits et risques induits - Modes d'administration : Les différents dispositifs intravasculaires de longue durée (PAC, cathéter tunéisé...)
- La prise en charge interdisciplinaire : La coordination des soins, l'organisation d'une prise en charge de qualité - Les transmissions

[Retour  
sommaire](#)



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

# COMMUNICATION HYPNOTIQUE AVEC LE PATIENT DOULOUREUX ET /OU ANXIEUX NIVEAU 1



**DURÉE** : 21 heures



## PUBLIC CONCERNÉ

IDE / IBODE / IADE / Manipulateur.trice Radio



## PRÉ-REQUIS

Aucun



## DATES

16-17 novembre et 7 décembre 2023



## ORGANISME

Centre Hospitalier de Béziers



## LIEU

Centre de formation Marie Curie

## GESTIONNAIRE :

Amélie Bouton



## OBJECTIFS

- Apporter des méthodes alternatives de prise en charge de la douleur
- Appliquer l'hypnoanalgésie dans le soin hospitalier



## PROGRAMME

- Hypnose et modalités de communication, définition de l'hypnose et ses caractéristiques, hypnose Ericksonienne et approche scientifique
- Applications dans le domaine de la santé, gestion de la douleur et de l'anxiété, la communication hypnotique (*dissociation, suggestion, aspects relationnels*), formulations langagières alternatives, étapes d'une séance
- Analyse des pratiques : les modalités de communication, la relation hypnotique, gestion du stress du praticien, la prise de contact, les inductions par âge, la phase de travail

# COMMUNICATION HYPNOTIQUE AVEC LE PATIENT DOULOUREUX ET /OU ANXIEUX NIVEAU 2



**DURÉE** : 7 heures



## PUBLIC CONCERNÉ

IDE / IBODE / IADE /  
Manipulateur.trice Radio



## PRÉ-REQUIS

Avoir fait le niveau 1



## DATES

10 octobre 2023



## ORGANISME

Centre Hospitalier de Béziers



## LIEU

Centre de formation Marie Curie

## GESTIONNAIRE :

Amélie Bouton



## OBJECTIFS

Remobiliser les compétences développées lors  
du niveau 1



## PROGRAMME

- Rappel des éléments clés
- Analyse des pratiques: les modalités de communication, la relation hypnotique, gestion du stress du praticien, la prise de contact, les inductions par âge, la phase de travail



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

## CONTENTION ET ESPACES D'APAISEMENT



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

CADRES/IDE/AS



**PRÉ-REQUIS**

Travailler en santé mentale



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

INFIPP



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Amélie Bouton



**OBJECTIFS**

Passer du soin imposé que représente la mise en isolement à l'accompagnement du patient dans l'acquisition d'une démarche volontaire de perception, de prévention et de gestion de ses mouvements émotionnels et de leur expression comportementale



**PROGRAMME**

1<sup>ère</sup> journée : La typologie des situations ; la position actuelle du problème ; le concept d'espace d'apaisement

2<sup>ème</sup> journée : Vers une nouvelle approche soignante (suite) ; le concept d'apaisement et d'espace dédié

# CRISE SUICIDAIRE EN ETABLISSEMENT DE SANTÉ



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

IDE/ISP



**PRÉ-REQUIS**

Travailler en santé mentale



**DATES**

4 et 5 décembre 2023



**ORGANISME**

FORMAVENIR



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Amélie Bouton



**OBJECTIFS**

- Définir la crise suicidaire et en identifier son processus
- Repérer la personne vulnérable au suicide
- Reconnaître le risque suicidaire et évaluer le risque de passage à l'acte
- Identifier les techniques d'entretien visant à enrayer la crise suicidaire et éviter la répétition du geste
- Identifier les structures spécialisées et les ressources



**PROGRAMME**

- Le suicide : épidémiologie, aspects sociologiques, médico-légaux et psychopathologiques
- Les préventions : primaire et secondaire
- Particularité du suicide chez les groupes à risques : adolescents, personnes âgées, adultes
- Les attitudes à mettre en œuvre
- La prise en charge des familles
- L'importance de la continuité des soins dans la prise en charge du patient suicidaire

[Retour  
sommaire](#)



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

# ÉCOUTE ET ENTRETIEN INFIRMIER EN SANTÉ MENTALE



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

IDE/ISP/AS



**PRÉ-REQUIS**

Travailler en santé mentale



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

SAUV'GARD



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Amélie Bouton



**OBJECTIFS**

- Comprendre le caractère spécifique de l'entretien infirmier en santé mentale
- S'approprier les notions de base de la communication
- Adopter une posture clinique appropriée et s'adapter aux comportements du patient
- Mener un entretien infirmier pour accompagner le patient à exprimer sa souffrance pouvant être liée à une situation de handicap



**PROGRAMME**

- L'entretien :
  - Le cadre réglementaire et institutionnel, le projet de soins
  - Les différentes missions de l'entretien (*évaluation, réassurance, mise en confiance, initiation d'un projet de soins, alliance thérapeutique*) selon le contexte de travail (*HJ, CMP, unités d'hospitalisation*)
- La communication : émetteur et récepteur, facteurs influençant la perception du message. La reformulation. Le verbal et le non-verbal
- La relation de confiance
- La relation d'aide selon Carl ROGERS : une approche centrée sur la personne
- Méthodologie et techniques d'entretien infirmier
- La traçabilité

# ÉDUCATION THÉRAPEUTIQUE : ANIMER ET DISPENSER L'ÉDUCATION THÉRAPEUTIQUE EN SANTÉ



**DURÉE** : 42 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Infirmier.e diplômé.e d'état/  
diététicien.ne-nutritionniste / médecin



**PRÉ-REQUIS**

Etre soignant et collaborer  
à un projet d'éducation thérapeutique



**DATES**

25-26-27 septembre  
et 16-17-18 octobre 2023



**ORGANISME**

Pôle Formation Santé



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

Avoir une connaissance de la maladie chronique et de la stratégie de prise en charge thérapeutique concernées par le programme d'ETP, reconnaître les troubles psychiques, les situations de vulnérabilité psychologique et sociale



**PROGRAMME**

- Etude et analyse de situations
- Mise en application de techniques d'entretien, d'écoutes actives
- Création de programmes d'éducation thérapeutique,
- Construction de séquences d'animation de groupe Nombreux exercices d'application basés sur des situations vécues
- Mises en situations ludiques avec jeux pédagogiques
- Partage de situation de terrain des animateurs formateurs et professionnels acteurs de l'ETP



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

[Retour  
sommaire](#)

# GESTION DU RISQUE ET TECHNIQUES DE SAUVEGARDE ET D'AUTODÉFENSE FACE AUX VIOLENCES RENCONTRÉES DANS LE MILIEU PSYCHIATRIQUE (OMEGA)



**DURÉE** : 28 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tout public



**PRÉ-REQUIS**

Travailler en secteur présentant des risques de violence



**DATES**

5-6-7-8 décembre 2023



**ORGANISME**

IRAP SANTÉ



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Amélie Bouton



**OBJECTIFS**

- Se protéger, identifier les éléments à risques dans le contexte du travail
- Communiquer efficacement avec ses collègues pour la résolution de crise
- Se centrer sur la personne avec empathie et respect.
- Sélectionner le mode d'intervention



**PROGRAMME**

- Rappels théoriques et apports de connaissance
- Analyses de situations à partir des situations exposées par les stagiaires
- Mise en action

## LES MOTS DE LA PSYCHIATRIE



**DURÉE** : à déterminer



**PUBLIC CONCERNÉ**

CDS / IDE / AS



**PRÉ-REQUIS**

Travailler en santé mentale



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

INFIPP



**LIEU**

E-learning

**GESTIONNAIRE :**

Amélie Bouton



**OBJECTIFS**

- Développer ses connaissances sur les grands concepts en psychiatrie
- Harmoniser les représentations et les concepts des professionnels en psychiatrie



**PROGRAMME**

- Capsules permettant d'aborder un concept dans ses différentes dimensions



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

[Retour  
sommaire](#)

# PRÉVENTION ET TRAITEMENT DES PLAIES



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

IDE



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

14-15 septembre 2023



**ORGANISME**

ADVITAM



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

Améliorer les connaissances théoriques et développer les compétences techniques des soignants dans la prise en charge des plaies et de leur cicatrisation



**PROGRAMME**

- Prévenir et traiter les plaies
- Appliquer les bonnes pratiques en lien avec les recommandations HAS
- Harmoniser les pratiques professionnelles et renforcer la collaboration entre infirmier.e.s et aides-soignant.e.s
- Optimiser les stratégies diagnostiques et thérapeutiques dans les pathologies aiguës et chroniques

# RÔLE ET MISSIONS DES ASSISTANTES MÉDICO-ADMINISTRATIVES



**DURÉE** : 21 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

AMA



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

En cours



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

- Connaître et maîtriser le cadre légal et réglementaire
- Clarifier le rôle et les missions de l'AMA
- Être capable de repérer les situations à risque
- Inscrire sa pratique professionnelle dans le respect des droits des personnes prises en charge en respectant le cadre réglementaire et en tenant compte des contraintes et des obligations liées aux situations rencontrées
- Trouver des réponses juridiques adaptées aux questions concrètes posées par la pratique professionnelle



**PROGRAMME**

- La notion de responsabilité dans les secrétariats médicaux : Les responsabilités et réparation du dommage subi par la personne prise en charge. La responsabilité pénale de la secrétaire médicale. La responsabilité de la secrétaire médicale face à l'administration.
- Les droits des usagers :
  - Notions de secret et confidentialité.
  - Relations entre l'hôpital et le patient
  - Accès aux informations contenues dans le dossier médical par le patient
  - La tenue du dossier patient, l'archivage, la communication, le dossier patient et la responsabilité
- L'utilisation des nouvelles technologies

*Retour  
sommaire*



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

# SÉCURISER LA PRISE EN CHARGE MÉDICAMENTEUSE



**DURÉE** : 7 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

IDE/IADE/IBODE/PUER/SF/CDS



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

**Session 1** : 26 septembre 2023

**Session 2** : 5 décembre 2023



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

Actualiser les connaissances et harmoniser les pratiques soignantes



**PROGRAMME**

- Les règles à usage des professionnels, contexte réglementaire et local, politique et structure en interne
- Les points primordiaux du risque médicamenteux, étude des risques
- Le processus du médicament de la prescription médicale à la dispensation
- La règle des 5b
- Ateliers de mise en pratique



# SOCLE CARE



**DURÉE** : 21 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Soignants



**PRÉ-REQUIS**

Travailler en santé mentale



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

MFT partners



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Amélie Bouton



**OBJECTIFS**

Transmettre les bases et les fondamentaux de la pratique soignante issus de résultats de recherche

Ce SOCLE répond aux attendus d'une contribution soignante, et plus largement d'une qualité au cœur du soin pluri-professionnel en direction du patient



**PROGRAMME**

La prise en soin en Psychiatrie :

- Disposer le patient pour les soins
- Disposer le soignant à s'engager, à maintenir, à prendre dignement congé de l'alliance thérapeutique
- Ajuster ses interventions préventives primaires et secondaires

Travailler en coopération : base pour une ambiance soignante porteuse

Références théoriques multiaxiales : psychodynamique, sciences infirmières, psychologie sociale, approche systémique, psychothérapie et pédagogie institutionnelle, psychodynamique du travail, praxéologie, psychanalyse pédagogiques



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

[Retour  
sommaire](#)

## SOCLECARE : PRÉSENTATION ET RETOURS D'EXPÉRIENCES



**DURÉE** : 21 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Soignants



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Amélie Bouton



**OBJECTIFS**

- Connaître les principes et les orientations proposées par SOCLECARE
- Partager les expériences



**PROGRAMME**

- Accueil du public et présentation de SOCLECARE
- Témoignages : Toulouse, Le Puy en Velay, CHB

# TOXIQUES ET DÉPENDANCES



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

IDE/AS



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Amélie Bouton



**OBJECTIFS**

- Aborder les problématiques des professionnels de santé et leurs représentations par rapport aux malades présentant des conduites addictives
- Apporter des éléments de connaissances afin d'améliorer la prise en charge de ces patients



**PROGRAMME**

- Généralités sur les addictions pour pouvoir définir l'addiction en tant que maladie : Définitions – Neurobiologie - Les différents types d'addictions (comportementales, TCA) L'évaluation - Le soin
- Généralités sur la psychopathologie et les abords psychologiques de la dépendance
- Les particularités de la prise en charge d'une femme enceinte ayant une addiction : présentation du rôle de sage-femme en addictologie et généralités sur la grossesse et les addictions

[Retour  
sommaire](#)



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

## ACCOMPAGNEMENT MANAGÉRIAL INNOVANT



**DURÉE** : à déterminer -  
max.16 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**  
Tous



**PRÉ-REQUIS**  
Initiative de l'encadrement et accord du bénéficiaire



**DATES**  
A déterminer



**ORGANISME**  
Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**  
à déterminer ou  
Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**  
Amélie Bouton

**TARIF SPÉCIFIQUE**  
Un devis personnalisé sera établi avant la signature de convention



### OBJECTIFS

- Diagnostiquer sa posture managériale par la connaissance de soi en tant que manager : ses compétences et habiletés, sa capacité à se former et former les autres, son appréhension du changement
- Se positionner avec assertivité par la bonne attitude en situation, la connaissance de ses collaborateurs, une gestion efficace des interactions
- Développer la relation dans la situation de travail par l'utilisation d'outils de communication adaptés et la considération de la place de chacun dans les échanges



### PROGRAMME

- Les attendus d'un manager : représentations et expériences
- Identification des points forts et des points à améliorer
- Choix des objectifs spécifiques à développer dans les prochaines sessions
- La place et le rôle du manager dans l'équipe : représentations et expériences
- Recensement des habiletés nécessaires pour une communication efficace dans une relation sereine
- Utilisation d'outils permettant de mesurer l'écart entre le moment du diagnostic et aujourd'hui au regard des attendus



# ATELIERS DE COMMUNICATION CADRES



**DURÉE** : 7 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Cadres



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

23 novembre 2023



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

- Mieux comprendre les processus qui rentrent en jeu dans la communication
- Mieux comprendre le fonctionnement des émotions : les siennes et celles d'autrui
- Développer ses compétences relationnelles et émotionnelles par l'analyse réflexive



**PROGRAMME**

- La communication : modèles, traitement de l'information, verbal et non verbal
- L'intelligence émotionnelle : définition, fonction des émotions, régulation
- Mises en situations pratiques



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

## CODÉVELOPPEMENT : THÈME À DÉFINIR PAR GROUPE



**DURÉE** : 21 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Cadres



**PRÉ-REQUIS**

Pré inscription suite à parution dans l'Hebdo CHB et extérieur



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

IFMS Béziers

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

Créer une communauté d'apprentissage pour perfectionner les pratiques, en s'appuyant sur des situations réelles, en profitant de la multiplicité des regards et d'une démarche réflexive structurée



**PROGRAMME**

- 4 Règles essentielles :
  - Confidentialité
  - Bienveillance
  - Parler vrai
  - Engagement
- 3 Rôles :
  - Client : le porteur du sujet
  - Consultants : les pairs consultés
  - Facilitateur : gardien du cadre et des règles, facilite la progression du groupe et les apprentissages de tous

# CONDUITE DE L'ENTRETIEN ANNUEL D'ÉVALUATION



**DURÉE** : 7 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Cadres



**PRÉ-REQUIS**

Cadre évaluateur



**DATES**

Date non définie



**ORGANISME**

CVH



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

- Consolider ses savoirs
- Acquérir des techniques pour identifier, négocier et formaliser des objectifs avec méthode
- Définir des indicateurs pertinents de mesure de l'atteinte des objectifs
- Analyser et s'appropriier les critères d'évaluation de la valeur professionnelle



**PROGRAMME**

- La fixation des objectifs / indicateurs : Méthode SMART
- Les critères d'évaluation de la valeur professionnelle de l'agent
- Exercices d'appropriation dans le cadre bienveillant de la formation
- Définition d'axes d'amélioration de ses pratiques professionnelles

[Retour  
sommaire](#)



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

## CONDUITE DE PROJET, POSTURE ET COMMUNICATION



**DURÉE** : 35 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Cadres, managers, chefs de projets



**PRÉ-REQUIS**

Etre pilote de projet



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

- Module 1 : Posture et communication (14h)
- Module 2 : Méthode et outils (14h)
- Module 3 : Analyse de pratique et approfondissement (7h)



**PROGRAMME**

- Apprendre à comprendre la réalité
- Bâtir des relations de confiance pour mieux communiquer
- Exprimer ses émotions et savoir s'affirmer
- Communiquer en équipe, l'orientation positive
- Les grandes étapes d'un projet
- Les actes de conduite de projet
- Échanges sur les pratiques de chacun, mise en commun

# MANAGER UNE PETITE ÉQUIPE



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Cadres



**PRÉ-REQUIS**

Gérer une équipe



**DATES**

23-24 novembre 2023



**ORGANISME**

INFORELEC



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

- Se positionner au regard du rôle, des compétences et des attitudes-clés du manager d'équipe
- Savoir encadrer et animer son équipe,
- Savoir développer les motivations et les compétences individuelles



**PROGRAMME**

- Clarifier le rôle et les compétences du manager d'équipe, analyser ses pratiques
- Gérer les situations quotidiennes et adapter ses modes de management
- Favoriser la motivation, identifier et développer les potentiels
- Réussir la communication interindividuelle et savoir mener les entretiens
- Réaliser le diagnostic du fonctionnement de son équipe
- Optimiser ses pratiques d'animation collective
- Savoir animer des réunions d'équipe efficaces
- Construire son plan d'action personnel

*Retour  
sommaire*



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

## MIEUX SE CONNAITRE POUR MIEUX MANAGER AVEC LE MBTI (INDICATEUR TYPOLOGIQUE DE MYERS-BRIGGS)



**DURÉE** : 3 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Cadres, managers, chefs de projets



**PRÉ-REQUIS**

Gérer une équipe



**DATES**

8 septembre 2023



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Amélie Bouton



**OBJECTIFS**

- Définir les préférences
- Découvrir les différents types de personnalité
- Découvrir son type apparent
- Identifier ses préférences et son type validé
- Développer sa communication interpersonnelle et améliorer ses interactions



**PROGRAMME**

- Apports théoriques : appréhension de la définition de préférence, découvertes des différents types de personnalité, identification de son type apparent et validé, identification des traits de chaque préférence dans chacun des types pour adapter son comportement dans ses interactions avec ses collaborateurs
- Exercice pratique : définition de la préférence et découverte des dimensions
- Exercice en sous-groupe : identification des comportements associés à chaque préférence

# MODÉLISATION DE LA GESTION DES CONFLITS AVEC TKI (MÉTHODE THOMAS-KILMANN)



**DURÉE** : 3 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Cadres, Managers, Chefs de projets



**PRÉ-REQUIS**

Gérer une équipe



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Amélie Bouton



**OBJECTIFS**

- Définir le conflit
- Découvrir les différents modes de gestion des conflits
- Identifier ses modes préférés et les adapter en fonction de la situation
- Développer sa capacité à gérer les conflits



**PROGRAMME**

- Apports théoriques : définition du conflit, découvertes des différents modes de gestion des conflits, identification des effets positifs et négatifs de chaque mode pour adapter son comportement face à une situation
- Exercice en sous-groupe : forces et faiblesses de chacun des modes
- En individuel : identification de ses propres modes
- En binôme : mise en pratique vis-à-vis d'une situation vécue



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

## ORGANISATION ET CHARGE DE TRAVAIL



**DURÉE** : 9 heures

dont 2h en distanciel



**PUBLIC CONCERNÉ**

Directeurs, cadres, managers,  
chefs de projets



**PRÉ-REQUIS**

Gérer de nombreuses informations et/  
ou gérer de nombreuses activités



**DATES**

18 et 19 septembre 2023



**ORGANISME**

FONCTION2



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

- Identifier et stopper les voleurs de temps
- Identifier les priorités
- Diminuer la charge mentale



**PROGRAMME**

- Améliorer la gestion des mails
- Distinguer l'urgent de l'important
- Construire un plan de classement efficace
- Mettre en œuvre un "5S de bureau"

# ORGANISER SON TRAVAIL POUR MIEUX GÉRER SON TEMPS



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tout public



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

18 - 19 septembre 2023



**ORGANISME**

INFORELEC



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Pascal Legendre



**OBJECTIFS**

- Faire le bilan de la gestion de son temps dans sa fonction
- Comprendre son mode de fonctionnement et son rapport au temps
- Gagner du temps dans ses relations et dans la communication avec les autres
- Acquérir des outils et méthodes pour gérer ses priorités et optimiser l'organisation de son travail



**PROGRAMME**

- Identifier les enjeux d'une bonne gestion du temps
- Diagnostiquer son utilisation du temps
- Prendre conscience de son mode de fonctionnement et de ses freins personnels
- Mieux gérer la dimension temps dans ses relations avec les autres
- Savoir définir et gérer ses priorités dans sa fonction
- Optimiser son organisation personnelle, savoir planifier son travail
- Savoir collaborer efficacement
- Gagner en temps et en efficacité dans la gestion de l'information et la communication

*Retour  
sommaire*



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

## PARCOURS FAISANT FONCTION CADRE DE SANTÉ



**DURÉE** : 3 heures 30



**PUBLIC CONCERNÉ**

FF Cadres CHB



**PRÉ-REQUIS**

Etre admis dans le parcours suite à candidature CHB



**DATES**

à demander au gestionnaire



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

- Accompagner et soutenir les postulants cadres
- Développer les connaissances de l'institution hospitalière et des spécificités du CHB dont l'utilisation des logiciels de GTT et de GPMC



**PROGRAMME**

- Participation au groupe de codéveloppement
- Connaissances en organisation et fonctionnement des établissements sanitaires et médico-sociaux
- Connaissances en matière de gestion des risques et de démarche qualité
- Utilisation des logiciels : Gesform Evolution (*Entretien d'évaluation et de formation*) et Octime (GTT)

# RELATION POLICE - JUSTICE - HÔPITAL



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Directeurs, cadres



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

5-6 octobre 2023



**ORGANISME**

SARL ETHICAL FORMATION



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

- Définir les contextes de rencontre des différents acteurs et leurs missions respectives
- Connaître le cadre d'intervention de la police et ses limites
- Cerner les conditions d'une collaboration avec la police et la justice en milieu hospitalier



**PROGRAMME**

- Les juridictions judiciaires - La protection des mineurs et des majeurs protégés
- Soins sans consentement - Fugues d'un service - Maltraitance - Hospitalisation de personnes détenues - Décès suspect - Intervention de la police à la demande de l'hôpital - Réquisition faites aux médecins - Expertises - Institut médico-légal



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

# SENSIBILISER LES CADRES À LA DISCRIMINATION EN MILIEU PROFESSIONNEL



**DURÉE** : 7 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Cadres



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

*Nouvelle formule en cours de  
déploiement*



**ORGANISME**

ELANTIEL



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Alexandre Luvison



**OBJECTIFS**

- Permettre aux managers d'accompagner le bien-vivre ensemble en sensibilisant et en impliquant les équipes pour lutter contre les discriminations
- Encourager les comportements non-discriminants et favoriser la mutualisation des bonnes pratiques qui gommant les écarts potentiels entre les valeurs portées par l'institution et les réalités de terrain



**PROGRAMME**

- Discrimination : de quoi parle-t-on ?  
Se donner une définition commune. Ce que disent la loi et les règlements. La discrimination directe ou indirecte : un acte illégal
- Les enjeux : savoir discerner les comportements discriminants / non-discriminants. Discriminations ordinaires et stéréotypes : travail sur les représentations
- Processus relationnels et communicationnels en œuvre
- Un exemple : le sexisme comme règle de fonctionnement du groupe
- Les obstacles sociaux et culturels liés à la diversité et aux stéréotypes
- Elaborer en collectif les règles de prévention. Les comportements qui respectent le principe de non-discrimination. Postures et stratégies managériales pour sensibiliser les équipes
- Encourager les comportements non-discriminants et relayer les valeurs de l'entreprise

# COMPORTEMENT D'AGITATION PATHOLOGIQUE CHEZ LA PERSONNE ATTEINTE DE PATHOLOGIE NEURO-DÉGÉNÉRATIVE



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Soignants



**PRÉ-REQUIS**

Aucun



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

EFORS



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

Apprendre à gérer les troubles d'agitation pathologique liés à une pathologie neurodégénérative dans une unité de gériatrie ou de gérontologie.

Appréhender les situations de handicap pouvant en découler.



**PROGRAMME**

- Reconnaître et gérer les troubles cognitifs et les troubles d'agitation pathologique
- Distinguer l'agitation mode d'expression/ communication d'une personne âgée s'estimant privée de ses droits, de l'agitation symptôme psycho-comportemental témoin d'une pathologie neurodégénérative
- Apprendre à ajuster son comportement et optimiser la relation avec la personne âgée, sa famille ou l'aïdant, savoir écouter, développer la notion d'empathie
- Savoir désamorcer une situation de crise
- Définir des conduites à tenir en équipe pour améliorer la qualité de l'accompagnement par un apport théorique associé à un accompagnement sur le terrain

[Retour  
sommaire](#)



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

## RETROUVER DU SENS DANS LE SOIN AUPRÈS DE LA PERSONNE ÂGÉE



**DURÉE** : 35 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

IDE / AS / CDS



**PRÉ-REQUIS**

Travailler auprès des personnes âgées



**DATES**

Groupe 1 : 4-5-6 septembre  
et 3-4 octobre 2023

Groupe 2 : 10-11-12 octobre  
et 16-17 novembre 2023

Groupe 3 : 6-7 et 8 novembre  
et 7-8 décembre 2023



**ORGANISME**

LEONARDO CONSEIL



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

- Identifier les valeurs qui sous-tendent l'action
- Comprendre en quoi elles peuvent être mises à l'épreuve de certains dilemmes : concilier sécurité et liberté, travail réel et travail prescrit
- Repérer les actions qui procurent de la satisfaction et celles qui au contraire entravent ce sentiment chez le soignant et chez le résident
- Proposer de nouvelles approches pour permettre une alliance soignant/soigné
- Mettre en place un plan d'actions sur un service pilote avant de le déployer sur un pôle
- Construire une grille d'évaluation permettant de partager les bonnes pratiques en équipe



**PROGRAMME**

- Apports théoriques permettant un nouveau regard sur le vieillissement
- Mises en situation et cas concrets
- Analyses des pratiques professionnelles
- Propositions d'outils : grille d'évaluation



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr

# SENSIBILISATION A LA PERTE D'AUTONOMIE - SIMULATEUR DE VIEILLISSEMENT



**DURÉE** : 3 heures 30



**PUBLIC CONCERNÉ**

Tout public



**PRÉ-REQUIS**

Travailler auprès des personnes âgées



**DATES**

A déterminer



**ORGANISME**

Centre Hospitalier de Béziers



**LIEU**

Sur site

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

Sensibiliser les soignants et non soignants à la perte d'autonomie des personnes âgées.

Identifier les problématiques liées à la situation de handicap.



**PROGRAMME**

- En situation de travail, porter le simulateur de vieillissement et réaliser certains gestes
- Identification des difficultés ressenties, des risques encourus
- Echanges autour de la prise de conscience



## TOILETTE CÂLISOIN



**DURÉE** : 14 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

IDE/AS



**PRÉ-REQUIS**

Pratiquer des soins de nursing



**DATES**

2-3 octobre 2023



**ORGANISME**

IMPACTANCE



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

- Appréhender les différents aspects liés à la toilette
- Améliorer sa pratique au quotidien
- Maîtriser les étapes de la méthode Câlisoïn
- Donner du sens à la toilette grâce à une approche sécurisante et bienveillante
- Enrichir la relation par la qualité du geste et du toucher dans le respect de l'intimité et de la dignité de la personne



**PROGRAMME**

- Réflexion sur la toilette dans notre société et sur sa place dans les soins
- Echanges sur le "premier soin" d'une personne âgée dépendante
- Toucher et être touché : ce que la toilette révèle, implique et génère
- Comment personnaliser ce soin en tenant compte des attentes et des émotions de la personne âgée
- Les limites du soignant
- Comment intégrer cette approche dans les soins quotidiens

# TOUCHER DANS LES SOINS



**DURÉE** : 21 heures



**PUBLIC CONCERNÉ**

Soignants



**PRÉ-REQUIS**

Travailler auprès des personnes âgées



**DATES**

11-12 et 19 décembre 2023



**ORGANISME**

ANAPHORES



**LIEU**

Centre de formation Marie Curie

**GESTIONNAIRE :**

Isabelle Oliver



**OBJECTIFS**

- Utiliser le toucher pour une communication différente
- Acquérir les techniques de base facilement utilisables dans la pratique quotidienne des soignants
- S'investir et s'affirmer dans une attitude bienveillante



**PROGRAMME**

- L'importance du toucher dans la relation et de ses impacts physiques et psychiques, tant pour le soigné que pour le soignant
- Repérage et gestion des situations de touchers difficiles et saisir la notion de juste distance
- Les techniques de toucher
- Le toucher comme acte de soin, pour une prise en charge de la personne dans sa globalité

[Retour  
sommaire](#)



Tél. : 04 67 35 78 66  
centredeformation@ch-beziers.fr





## Contacts & informations

### CENTRE DE FORMATION MARIE CURIE

2 Bd du Dr Mourrut

Site Perréal - Les Arènes

34500 Béziers

T. 04 67 35 78 66

centreformation@ch-beziers.fr

<https://www.ch-beziers.fr/le-centre-de-formation>



Le **Centre de formation continue Marie Curie** est :

- certifié Qualiopi.
- enregistré comme organisme de formation sous le n° 91 34 P 234 134
- et organisme de Développement Professionnel Continu (ODPC) sous le n° 7834.

Le **Centre Hospitalier de Béziers** est un établissement certifié et engagé :

En 2022, l'établissement a été certifié par les experts de la Haute Autorité de Santé (HAS) avec la mention "Qualité des soins confirmée".

En 2023, il a obtenu pour l'ensemble de l'établissement le label de "Très Haute Qualité Sociale, Sanitaire et Environnementale®" pour son engagement dans le développement durable.

La politique de ressources humaines du CHB prend en compte l'amélioration de la qualité de vie au travail, l'égalité Femmes-Hommes et soutient les volontés de parcours professionnel par une politique de formation active.



Centre Hospitalier de Béziers

2 rue Valentin Haüy 34500 Béziers

T. 04 67 35 70 35 - [contact@ch-beziers.fr](mailto:contact@ch-beziers.fr)

[www.ch-beziers.fr](http://www.ch-beziers.fr)



suivez-nous sur :

